

# 綾東こども園 重要事項説明書

令和8年4月1日現在

当園における乳児等通園支援事業の提供の開始にあたり、貴方様に説明すべき内容は次のとおりです。

## 1 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 綾東保育園
所 在 地	京都府綾部市十倉名畑町三ツ辻 7-2
電 話 番 号	(0773) 45-1488
代表者氏名	理事長 高 橋 秀 文

## 2 園の概要

施 設 の 種 類	幼保連携型認定こども園
名 称	綾東こども園
所 在 地	京都府綾部市十倉名畑町三ツ辻 7-2
連 絡 先	T E L (0773) 45-1488 F A X (0773) 45-1220
施 設 長 氏 名	園長 渡 邊 友 子
対 象 児 童	0歳～満3歳未満の児童
利 用 定 員	0歳児 2人 1歳児 3人 2歳児～満3歳未満児 3人
開 設 年 月 日	令和8年4月1日
事 業 所 番 号	

## 3 施設の目的・運営方針

当園は、幼児期における乳児等通園支援事業を生涯にわたる人格形成の基礎を培う重要なものであると位置付け、以下の運営方針に基づき乳児等通園支援事業を一体的に提供します。

- (1) 園児の健やかな成長が図れるよう、その心身の発達を助長するとともに、必要に応じ保護者に対して子育てに関する悩み・相談に対応できる体制を構築します。
- (2) 園児との信頼関係を十分に築き、園児が自ら安心して環境にかかわりその活動が豊かに展開されるよう、園児と共によりよい乳児等通園支援の環境を創造するよう努めます。
- (3) 「園の主人公は子どもである」という一貫した基本認識に立ち、計画的でより質の高い教育・保育を目指します。
- (4) 地域に親しまれ開かれた園づくりを目指し、地域・他園・その他関係組

織との交流連携を積極的に進めます。

- (5) 栄養士・調理師による栄養バランスのとれた給食を提供し、アレルギー除去食や離乳食にも対応します。

#### 4 施設・設備等の概要

##### (1) 施設

敷地	敷地全体	3,620.0 m <sup>2</sup>
	園庭	550.0 m <sup>2</sup>
園舎	構造	木造瓦葺一部二階建
	延べ面積	610.8 m <sup>2</sup>

##### (2) 主な設備

設備	部屋数	備考
乳児室	1室	
ほふく室	1室	
保育室	4室	
遊戯室(ホール)	1室	
調理室・ラヂルーム	各1室	
会議室・相談室		
職員室・保健室	1室	他に、便所、手・足洗い場、シャワー設備有

#### 5 乳児等通園支援事業に係る職員の配置状況

職種	員数	備考
園長	1	通常の教育・保育に関わる職員が兼務する。
副園長	1	
主幹保育教諭	2	
保育教諭	16	
管理栄養士	1	
調理師	4	
事務員他	2	

※ 当園では、「綾部市乳児等通園支援事業の設備及び運営に関する基準を定める条例」に定める基準に基づき、乳児等通園支援事業の提供に必要な職種について、基準の員数を上回る職員を配置しています。

<各職種の勤務体系>

職 種	勤 務 体 系
園 長	勤務時間帯（8：00～17：00）
副園長	勤務時間帯（8：00～17：00）
主幹保育教諭	勤務時間帯（8：00～17：00）
保育教諭	勤務時間帯（8：00～17：00）
保育教諭（補）	勤務時間帯（9：00～16：00）
栄養士	勤務時間帯（8：00～17：00）
調理師	勤務時間帯（8：00～14：00）
事務員	勤務時間帯（9：00～17：00）

※ ローテーションにより各保育教諭の勤務日及び勤務時間帯は異なります。

※ 職務の都合上上記とは異なる勤務時間帯となることがあります。

## 6 乳児等通園支援事業を提供する日、提供を行わない日

提 供 日	月曜日～金曜日
提供を行わない日	土・日、祝祭日、お盆、年末年始

※ 提供を行わない日は、園の都合等により変更になることがあります。

## 7 乳児等通園支援事業の提供時間

提供時間	午前8時 ～ 午後6時
------	-------------

## 8 提供する乳児等通園支援事業の内容

当園は、幼保連携型認定こども園教育・保育要領（平成26年4月30日内閣府・文部科学省・厚生労働省告示第1号）を踏まえ、以下の乳児等通園支援その他の便宜の提供を行います。

### (1) 乳児等通園支援事業の提供

上記7に記載する時間において乳児等通園支援を提供します。

### (2) 送 迎

希望者については、園バスによる送迎を実施します。

但し、通園バスの送迎対象地域は、綾部市内一円を基本とします。

尚、通園バスを御利用の場合は、別途利用者負担が必要となります。

### (3) 食事の提供

児童の年齢に応じ、下表の時間帯に食事の提供を行います。

年 齢	午前間食	昼 食	午後間食	備 考
0歳児	9時30分	11時30分	15時10分	
1歳児	9時30分	11時30分	15時20分	
2歳児～満 3歳未満	9時50分	11時40分	15時30分	

※ 栄養士が献立を管理し調理師が食事を提供します。

※ 献立表は毎月別途お知らせします。

※ 食物アレルギー等、体質に合わない食材があればご相談ください。

## 9 利用者負担金

- (1) 乳児等通園支援事業に係る利用者負担

1時間当たり300円

- (2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金等

(1)に掲げる利用者負担額のほか、別表に掲げる費用を負担していただきます。(利用者のみ対象の場合、別途申込みが必要となります。)

お支払方法については別途お知らせします。

## 10 利用契約の終了に関する事項

当園は、以下の場合には乳児等通園支援事業の提供を終了いたします。

- (1) 保護者より退園の意志が表明されたとき。
- (2) 利用契約に基づく利用負担金等を理由なく滞納したとき。
- (3) 園の運営上なされる指示に再三にわたり従わないとき。
- (4) その他、園長が特に必要と認められたとき。

## 11 嘱託医等

当園は、以下の医療機関及び弁護士等と嘱託・顧問契約を締結しています。

- (1) 内科・外科

医療機関の名称	由良産婦人科医院
医 師 名	眼科 由 良 善 子
所 在 地	綾部市本町 1-20
電 話 番 号	(0773) 42-2528

- (2) 歯 科

医療機関の名称	梅原歯科医院
医 院 長 名	梅 原 一 成
所 在 地	綾部市幸通 10
電 話 番 号	(0773) 42-3533

- (3) 薬剤師

所 属	綾部薬剤師会
薬 剤 師 名	福 井 光 子

所在地	綾部市本町 8-101
電話番号	(0773) 42-0308

(4) 弁護士

所属	米澤弁護士事務所
氏名	米澤 一喜
所在地	京都市中京区西方寺町 168-1
電話番号	(075) 211-5489

## 1.2 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、緊急連絡先等へ速やかに連絡を行います。

## 1.3 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

ご利用相談窓口	<ul style="list-style-type: none"> <li>・窓口担当者 副園長</li> <li>・ご利用時間 9:00 ~ 17:00</li> <li>・電話番号 (0773) 45-1488</li> <li>F A X (0773) 45-1220</li> <li>・E-mail ryoutou@ryoutou.jp</li> <li>担当者が不在の場合は、当園職員までお申し出ください。</li> <li>・米澤弁護士事務所</li> <li>E-mail ryoto@yonelaw.com</li> </ul>
---------	--

## 1.4 非常災害時等の対策

項目	内 容
非常時の対応	別途に定める消防計画書により対応いたします。
園舎の耐火構造	防火建築物
防災設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自動火災報知機 有</li> <li>・誘導灯 有</li> <li>・ガス漏れ報知機 有</li> <li>・非常警報装置 有</li> <li>・その他、カーテン・敷物・建具等の防災処理 有</li> </ul>
防犯設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防犯カメラ 3台</li> <li>・防犯センサー 7台</li> <li>・監視カメラ 8台</li> <li>・電子錠付き玄関ドア 2台</li> </ul>
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月1回以上実施します。

## 1.5 当園における保険加入の種類・整備状況

契約者	種類	内 容
綾東保育園	保育園総合保険	園児、職員、園の賠償

//	保育園賠償責任保険	施設、給食補償
//	災害共済給付契約	園児補償
//	普通傷害保険	職員補償
保護者様	園児総合保障制度	園児補償（任意）

## 16 虐待の防止のための措置に関する事項

園児の人権の擁護及び職員による虐待防止等のため、また虐待の周知のために以下の措置を講じています。

- (1) 責任者を設置し必要な体制を整備
- (2) 年に1回以上職員に対して虐待防止研修を実施
- (3) 虐待防止マニュアルの作成・運用

虐待防止責任者 園長

## 17 当園におけるその他の留意事項

喫煙	当園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動・政治活動 営利活動	利用者の思想・信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動・政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

18 その他当園利用に当たっての詳細は、別途お配りします「入園のしおり」をご覧ください。

別表
----

1 全員が対象となるもの

乳児等通園支援事業の提供に要する利用者負担金（上乗せ徴収分、実費分）

項目	内容、負担を求める理由・目的	金額
衣服に係る経費	制服・帽子他	実際に要した経費（実費）
保育に係る諸費	教材・絵本、アルバム・DVD代 その他	実際に要した経費（実費）
特別行事費	交通費（電車・バス等）、入場料そ の他に要する経費	実際に要した経費（実費）

2 該当者（利用者）のみ対象となるもの

(1) 給食費 1回 300円

(2) 送迎用通園バス利用者負担金

1回 300円（往復）

※ 当園は、上記費用の支払を受けた時は領収証を交付いたします。

但し、預金口座振替の場合は発行しませんので、必要な方は申し出ください。